

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

14 мая 2020 г. № 286

Об утверждении Правил подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения

Изменения и дополнения:

[Постановление](#) Совета Министров Республики Беларусь от 25 октября 2022 г. № 726 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 02.11.2022, 5/50882)

На основании [статьи 11](#) Закона Республики Беларусь от 23 июля 2008 г. № 424-З «О Совете Министров Республики Беларусь» и в целях совершенствования государственного регулирования при подготовке к устойчивой и надежной работе теплоисточников, тепловых сетей и систем теплоснабжения в осенне-зимний период Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Правила](#) подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения (прилагаются).
2. Республиканским органам государственного управления, облисполкомам и Минскому горисполкому в трехмесячный срок привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением и принять иные меры по его реализации.
3. Признать утратившим силу распоряжение Кабинета Министров Республики Беларусь от 29 октября 1996 г. № 1015р «Об упорядочении сроков начала и завершения отопительного сезона».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Румас

УТВЕРЖДЕНО

[Постановление](#)
Совета Министров
Республики Беларусь
14.05.2020 № 286

ПРАВИЛА

подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящими Правилами устанавливаются:

порядок подготовки организаций независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, имеющих в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или ином законном основании) теплоисточник, и (или) тепловую сеть, и (или) систему теплоснабжения (за исключением организаций, использующих в качестве теплоносителя иные жидкости, отличные от воды и пара), и организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, к работе в осенне-зимний период;

порядок оформления и регистрации паспорта готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период (далее, если не указано иное, – паспорт готовности теплоисточника), паспорта готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период (далее, если не указано иное, – паспорт готовности потребителя);

порядок начала, прохождения и окончания отопительного сезона.

2. Для целей настоящих Правил используются следующие термины и их определения:

внутридомовые системы теплоснабжения – совокупность взаимосвязанных технических элементов и устройств, предназначенных для передачи требуемого количества тепловой энергии для поддержания внутренней температуры воздуха в помещениях и заданной температуры воды в системе горячего водоснабжения;

дом-эталон – жилой дом, выбранный на основании анализа теплоснабжения в каждой из строительных серий, определенный организацией, входящей в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства, осуществляющей эксплуатацию жилищного фонда, в качестве эталонного в целях оперативного выявления и устранения причин отклонения потребления тепловой энергии по остальным эксплуатируемым жилым домам аналогичной строительной серии;

объект теплоснабжения (далее, если не определено иное, – объект) – капитальное строение (здание, сооружение), имеющее систему теплоснабжения;

осенне-зимний период – промежуток времени от начала до завершения отопительного сезона;

потребитель тепловой энергии (далее, если не определено иное, – потребитель) – юридическое лицо, использующее тепловую энергию и имеющее в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) систему теплоснабжения;

эксплуатация – использование по назначению, хранение, техническое обслуживание и ремонт теплоустановок и тепловых сетей.

Иные термины используются в значениях, установленных Жилищным [кодексом](#) Республики Беларусь, [Законом](#) Республики Беларусь от 5 сентября 1995 г. № 3848-ХІІ «Об обеспечении единства измерений», [Правилами](#) теплоснабжения, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11 сентября 2019 г. № 609.

3. Теплоустановки и тепловые сети должны соответствовать обязательным для соблюдения требованиям технических нормативных правовых актов, в том числе требованиям технического [кодекса](#) установившейся практики ТКП 458-2012 (02230) «Правила технической эксплуатации теплоустановок и тепловых сетей потребителей» и технического [кодекса](#) установившейся практики ТКП 459-2012 (02230) «Правила техники безопасности при эксплуатации теплоустановок и тепловых сетей потребителей», утвержденных постановлением Министерства энергетики Республики Беларусь от 26 декабря 2012 г. № 66.

4. Своевременная готовность организации к работе в осенне-зимний период подтверждается оформленным в установленном настоящими Правилами порядке и зарегистрированным до 30 сентября текущего года в органе государственного энергетического и газового надзора (далее – орган госэнергогазнадзора) паспортом готовности теплоисточника и (или) паспортом готовности потребителя.

5. Регистрация паспортов готовности теплоисточника и паспортов готовности потребителя не налагает на орган госэнергогазнадзора ответственности за дальнейшее состояние теплоустановок и тепловых сетей в период их эксплуатации в осенне-зимний период.

6. Орган госэнергогазнадзора ведет учет и регистрацию паспортов готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период и паспортов готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период в журнале по форме согласно [приложению 1](#).

7. Регистрация паспортов готовности теплоисточников и паспортов готовности потребителей проводится в соответствии с графиками регистрации, составленными органом госэнергогазнадзора и утвержденными местными исполнительными и распорядительными органами.

8. Организации, у которых имеются объекты, в том числе с теплоисточниками, тепловыми сетями, в разных административно-территориальных единицах (районах), оформляют и регистрируют паспорта готовности теплоисточника и паспорта готовности потребителя в органе госэнергогазнадзора по месту нахождения объектов.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ИМЕЮЩИХ В СОБСТВЕННОСТИ (ХОЗЯЙСТВЕННОМ ВЕДЕНИИ, ОПЕРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ ИЛИ НА ИНОМ ЗАКОННОМ ОСНОВАНИИ) ТЕПЛОИСТОЧНИКИ И (ИЛИ) ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ, СИСТЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, К РАБОТЕ В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД

9. Организации, имеющие в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) теплоисточники и (или) тепловые сети, на основе анализа функционирования в предыдущий осенне-зимний период систем теплоснабжения до 15 июня текущего года разрабатывают планы организационно-технических мероприятий по подготовке теплоисточников и (или) тепловых сетей к работе в осенне-зимний период.

В данных планах необходимо учитывать требования законодательства, предписания и рекомендации органа госэнергогазнадзора, Департамента по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор), органов государственного надзора за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов, локальных

правовых актов соответствующих республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь.

10. В ходе подготовки к работе в осенне-зимний период организациям, имеющим в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) теплоисточники и (или) тепловые сети, необходимо:

провести работы на теплоисточниках, тепловых сетях, насосных, тепловых пунктах (по балансовой принадлежности) по техническому обслуживанию, ремонту и замене оборудования, трубопроводов, систем регулирования и учета тепловой энергии;

создать необходимый запас материальных ресурсов, укомплектовать ремонтные подразделения требуемыми машинами и механизмами;

провести работы по техническому обслуживанию и ремонту внешних и внутренних инженерных коммуникаций, а также источников электро- и водоснабжения;

провести испытания тепловых сетей, испытания и промывку трубопроводов и оборудования теплоисточников, тепловых пунктов с оформлением актов, содержащих сведения о параметрах испытаний, а также о рабочем давлении теплоносителя;

провести контроль наличия дроссельных диафрагм на трубопроводах тепловых сетей и тепловых пунктов, выполнить перерасчет гидравлического режима (при необходимости);

провести проверку плотности закрытия запорной, дренажной, воздухопускной и регулирующей арматуры на тепловых сетях и тепловых пунктах;

провести поверку приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета), техническое обслуживание приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета) и систем автоматического регулирования тепловой энергии, произвести дооснащение указанными приборами (при необходимости);

провести ремонт строительных конструкций здания теплоисточника (при необходимости);

провести обследование технического состояния дымовых труб, дымовых и вентиляционных каналов газифицированных теплоисточников с привлечением специализированной организации;

оснастить теплоисточники, использующие местные топливо-энергетические ресурсы, площадками и навесами (крытыми складами) для сушки и хранения твердого топлива (дров) с созданием его семидневного запаса;

в случае изменения параметров теплоносителя на границах имущественного раздела тепловых сетей (теплоустановок) между энергоснабжающей организацией и потребителями, требующих выполнения потребителями технических мероприятий, предоставить им:

утвержденные руководителем организации температурные графики работы системы теплоснабжения на предстоящий осенне-зимний период;

рабочие параметры теплоносителя (давление, температура, расход) на вводе в тепловой пункт потребителя;

расчетные данные диаметров дросселирующих устройств.

11. При необходимости выполнения испытаний, ремонта и наладки оборудования теплоисточников и (или) тепловых сетей планы – графики производства работ составляются с учетом времени отключения энергоснабжающими организациями теплоисточников и (или) тепловых сетей, но не более 14 дней, с 2021 года – не более 13 дней. Если проведение этих работ требует больше времени, чем предполагаемый период отключения горячего водоснабжения, в плане организации работ должны быть предусмотрены мероприятия, позволяющие обеспечить горячее водоснабжение при наличии технической возможности.

12. Энергоснабжающие организации до 1 марта текущего года, а оптовые потребители-перепродавцы и организации, осуществляющие передачу тепловой энергии, до 15 марта текущего года представляют в местные исполнительные и распорядительные органы планы – графики отключения теплоисточников и (или) тепловых сетей для испытаний, ремонта и наладки.

13. Планы – графики отключения теплоисточников и тепловых сетей энергоснабжающие организации до 1 апреля текущего года доводят до сведения:

организаций, осуществляющих передачу тепловой энергии;

потребителей, подключенных к тепловым сетям и заключивших договор теплоснабжения с энергоснабжающей организацией;

оптовых потребителей-перепродавцов, которые самостоятельно доводят до сведения своих потребителей планы – графики отключения теплоисточников и тепловых сетей;

строительных, ремонтных и наладочных организаций, с которыми заключены договоры на проведение ремонтных и наладочных работ на теплоисточниках и тепловых сетях;

иных заинтересованных организаций.

14. Строительные и ремонтные организации совместно с энергоснабжающими организациями и организациями, осуществляющими передачу тепловой энергии, до 15 марта текущего года составляют графики присоединения новых потребителей к тепловым сетям в соответствии с планами – графиками отключения теплоисточников и тепловых сетей.

Комплекс пусконаладочных работ на вновь вводимых магистральных и распределительных тепловых сетях (квартальных) должен быть выполнен до начала осенне-зимнего периода.

15. Подготовка теплоисточников и тепловых сетей к работе в осенне-зимний период должна быть завершена для обеспечения работы систем:

горячего водоснабжения – в сроки в соответствии с планами – графиками отключения теплоисточников и тепловых сетей;

отопления – до 20 сентября текущего года.

16. До 20 сентября текущего года должны быть закончены все работы на оборудовании теплоисточников и тепловых сетей, устранены нарушения и дефекты, выявленные в ходе подготовки к работе в осенне-зимний период.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ИМЕЮЩИХ В СОБСТВЕННОСТИ (ХОЗЯЙСТВЕННОМ ВЕДЕНИИ,

ОПЕРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ ИЛИ НА ИНОМ ЗАКОННОМ ОСНОВАНИИ) СИСТЕМЫ ТЕПЛОПОТРЕБЛЕНИЯ, К РАБОТЕ В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД

17. Организации, имеющие в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) системы теплоснабжения, на основе анализа функционирования в предыдущий осенне-зимний период таких систем до 15 июня текущего года разрабатывают планы организационно-технических мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период с учетом требований законодательства, предписаний и рекомендаций органа госэнергонадзора, органов государственного надзора за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов.

18. В ходе подготовки к работе в осенне-зимний период организациям, имеющим в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) системы теплоснабжения, необходимо:

провести работы по техническому обслуживанию, ремонту, замене оборудования теплоустановок, трубопроводов и (или) тепловых сетей, тепловых пунктов, внутренних систем теплоснабжения, а также выполнить мероприятия по энергосбережению, касающиеся эффективной, надежной и безопасной эксплуатации теплоустановок и тепловых сетей;

провести работы по техническому обслуживанию и ремонту внутренних и внешних инженерных коммуникаций, приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета) и автоматики регулирования тепловой энергии, в том числе по своевременной поверке приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета);

разработать планы по ликвидации возможных аварий и инцидентов с указанием необходимых для этого персонала, материалов и оборудования;

провести инвентаризацию заключенных договоров на обслуживание систем теплоснабжения с организациями, которые необходимо привлекать к устранению возможных аварий и инцидентов в системах теплоснабжения и ликвидации их последствий;

составить (скорректировать) перечень и создать (восполнить) аварийный запас оборудования, материалов из расчета эксплуатируемого оборудования;

выполнить при необходимости комплекс работ по ремонту строительных конструкций зданий и сооружений (утепление, остекление, ремонт кровли и другие работы);

провести гидравлические испытания тепловых сетей, водоподогревателей, гидравлические испытания и промывку трубопроводов и оборудования тепловых пунктов, систем отопления, трубопроводов и калориферов систем вентиляции с оформлением акта, содержащего сведения о параметрах испытаний, а также о рабочем давлении теплоносителя. В случае присоединения системы теплоснабжения к тепловым сетям энергоснабжающей организации испытания и промывка проводятся в присутствии представителя энергоснабжающей организации;

провести проверку плотности закрытия запорной и регулирующей арматуры;

восстановить нарушенные изоляционные покрытия на трубопроводах и другом оборудовании систем теплоснабжения;

произвести замену или ремонт автоматики регулирования расхода и температуры теплоносителя в системах отопления, вентиляции и на водоподогревателях;

установить (при необходимости) расчетные дросселирующие устройства с обязательной установкой пломб энергоснабжающей организации и составлением акта (в случае присоединения системы теплоснабжения к тепловым сетям энергоснабжающей организации). Установка расчетных дросселирующих устройств проводится под контролем и по согласованию с представителем энергоснабжающей организации.

Все подготовительные работы к осенне-зимнему периоду должны быть завершены до 20 сентября текущего года.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА К РАБОТЕ В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД

19. Организациям, осуществляющим эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющим жилищно-коммунальные услуги, при подготовке тепловых пунктов и внутридомовых систем теплоснабжения к работе в осенне-зимний период необходимо:

разработать и утвердить по согласованию с вышестоящей организацией (при ее наличии) до 15 апреля текущего года планы – графики проведения ремонта и испытания оборудования, тепловых сетей на текущий период с учетом дефектов, выявленных в предыдущем осенне-зимнем периоде и при проведении плановых контрольных вскрытий тепловых сетей подземной прокладки;

создать необходимый запас материалов и обеспечить достаточное количество персонала для своевременного и качественного проведения ремонта оборудования в случаях его повреждения;

выполнить работы по техническому обслуживанию и ремонту оборудования и распределительных тепловых сетей (квартальных), находящихся на балансе данных организаций;

выполнить гидравлические испытания тепловых сетей, водоподогревателей, гидравлические испытания и промывку трубопроводов и оборудования тепловых пунктов, внутридомовых систем теплоснабжения;

произвести проверку плотности закрытия запорной и регулирующей арматуры оборудования и трубопроводов, восстановить нарушенные изоляционные покрытия на трубопроводах и другом оборудовании систем теплоснабжения и горячего водоснабжения;

произвести замену или ремонт и наладку автоматики регулирования расхода теплоносителя и температуры в системах отопления и на водоподогревателях;

укомплектовать тепловые пункты и узлы учета средствами измерений и системами регулирования потребления тепловой энергии;

установить при необходимости расчетные дросселирующие устройства (под контролем и по согласованию с представителем энергоснабжающей организации) с установкой пломб энергоснабжающей организации и составлением акта;

обеспечить наличие в тепловых пунктах, утвержденных руководителем организации, температурных графиков внутренних систем теплоснабжения;

обеспечить помещения тепловых пунктов надежными запирающими устройствами;

утеплить оконные и дверные проемы мест общего пользования, а также лестничные клетки, чердаки, подвальные помещения, технические подполья, восстановить остекление в местах общего пользования жилых домов;

до 1 сентября текущего года на основании анализа выполнения в осенне-зимний период договоров теплоснабжения уточнить соответствие договорных нагрузок на отопление и горячее водоснабжение проектным;

провести работы согласно разработанным и утвержденным графикам по техническому обслуживанию и ремонту внутренних и подводящих инженерных коммуникаций, источников электро- и водоснабжения, приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета), в том числе по своевременной поверке таких приборов;

провести работы по техническому обслуживанию дымовых и вентиляционных каналов и при необходимости их ремонт в многоквартирных домах, использующих поквартирное газовое оборудование для отопления и (или) горячего водоснабжения.

20. Графиками отключения внутридомовых систем теплоснабжения должны предусматриваться перерывы в подаче горячей воды для населения не более 14 дней, с 2021 года – не более 13 дней. Такие графики должны предусматривать (при наличии технической возможности) подключение потребителей к другим теплоисточникам для обеспечения горячего водоснабжения в период ремонта их основного теплоисточника, а также в случае перерыва в подаче горячей воды для населения на больший срок или при повторном отключении, связанном с проведением большого объема ремонтных (строительных) работ.

21. Гидравлические испытания тепловых сетей, водоподогревателей, гидравлические испытания и промывка трубопроводов и оборудования тепловых пунктов, внутридомовых систем теплоснабжения проводятся в присутствии представителя энергоснабжающей организации с оформлением акта, содержащего сведения о параметрах испытаний, а также о рабочем давлении теплоносителя.

ГЛАВА 5

ПРОВЕРКА ГОТОВНОСТИ, ОФОРМЛЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ПАСПОРТА ГОТОВНОСТИ ТЕПЛОИСТОЧНИКА

22. Организация, имеющая в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) теплоисточник и (или) тепловые сети (далее – владелец теплоисточника), обязана проверить готовность теплоисточника и тепловых сетей к работе в осенне-зимний период, а также для выявления и устранения недостатков, снижающих устойчивость работы теплоисточников в условиях пониженных температур воздуха в осенне-зимнем периоде.

Проверка готовности теплоисточников энергоснабжающих организаций, входящих в состав государственного производственного объединения электроэнергетики «Белэнерго» (далее – ГПО «Белэнерго»), отпускающих тепловую энергию потребителям на договорной основе, осуществляется в порядке, установленном Министерством энергетики.

23. Оформлению и регистрации паспортов готовности теплоисточника подлежат теплоисточники мощностью 50 киловатт и более независимо от мощности установленных в них котлов с принудительной циркуляцией теплоносителя, осуществляющие теплоснабжение объектов жилищного фонда, социального и культурно-бытового назначения, учреждений образования, а также теплоисточники

мощностью 100 киловатт и более независимо от мощности установленных в них котлов, за исключением отпускающих тепловую энергию на технологические нужды.

24. Проверка готовности теплоисточников и тепловых сетей к работе в осенне-зимний период должна проводиться комиссией, созданной распорядительным документом владельца теплоисточника (далее в настоящей главе – комиссия), не позднее чем за 10 дней до начала работы комиссии.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

руководитель и другие ответственные должностные лица организации – владельца теплоисточника;

представители органа госэнергонадзора по согласованию;

представитель местного исполнительного и распорядительного органа или уполномоченной им организации по согласованию для теплоисточников, отапливающих жилищный фонд (кроме теплоисточников энергоснабжающих организаций, входящих в состав ГПО «Белэнерго», и теплоисточников, находящихся на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства).

При участии в работе комиссии ее члены в пределах своей компетенции подтверждают фактическую готовность теплоисточника.

25. Проверка готовности теплоисточников и тепловых сетей к работе в осенне-зимний период должна быть проведена не позднее 30 сентября текущего года.

26. Готовность теплоисточников и тепловых сетей к работе в осенне-зимний период признается единогласным решением всех членов комиссии, которое оформляется актом проверки готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период по форме согласно [приложению 2](#) (далее, если не определено иное, – акт проверки готовности теплоисточника). Готовность котельной мощностью более 200 киловатт независимо от мощности установленных в ней котлов дополнительно подтверждается наличием заключения Госпромнадзора, областного или Минского городского управления Госпромнадзора, иной организации, осуществляющей государственный надзор в области промышленной безопасности, выдаваемого по результатам обследования котельной в части ее готовности к работе в осенне-зимний период, в том числе при проведении мероприятий технического (технологического, поверочного) характера в соответствии с [постановлением](#) Совета Министров Республики Беларусь от 30 ноября 2012 г. № 1105 «Об утверждении перечня мероприятий технического (технологического, поверочного) характера» (далее – заключение).

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности теплоисточника или невыполнении таких требований к акту проверки готовности теплоисточника прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения. В случае устранения замечаний комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

27. Акт проверки готовности теплоисточника оформляется владельцем теплоисточника.

28. Оформление акта проверки готовности теплоисточника осуществляется с учетом выполнения мероприятий, предусмотренных в [пункте 10](#) настоящих Правил, при:

обеспечении готовности к несению заданной тепловой мощности с указанием ее максимума;

выполнении плановых ремонтов оборудования в необходимых объемах и с качеством, соответствующим установленным нормам;

обеспечении готовности теплоисточника и тепловых сетей к выполнению температурного графика;

обеспечении нормативного запаса топлива в количестве, обеспечивающем надежную работу теплоисточника;

наличии графика перевода теплоисточника на резервный вид топлива в дни значительных похолоданий или при сокращении поставок газа в Республику Беларусь;

выполнении запланированных мероприятий по предупреждению повреждений оборудования, сооружений и нарушений технологических схем в условиях низких температур наружного воздуха;

выполнении плановых ремонта и диагностики тепловых сетей;

наличии графика ограничения и отключения потребителей при дефиците топлива или возможных авариях и инцидентах;

наличии положения о взаимоотношениях с потребителями и взаимодействии при авариях и инцидентах;

обеспечении водного режима для работы тепломеханического оборудования согласно установленным нормам;

наличии устройств релейной защиты и противоаварийной автоматики в технически исправном состоянии, введенных в эксплуатацию в соответствии с заданными уставками, и выполнении планов технического обслуживания таких устройств;

выполнении требований взрыво- и пожаробезопасности кабельного и топливного хозяйств;

соответствии схем внешнего электроснабжения требованиям по надежности электроснабжения;

утеплении и исправном техническом состоянии ограждающих строительных конструкций;

выполнении предписаний органа госэнергонадзора, Госпромнадзора, иной организации, осуществляющей государственный надзор в области промышленной безопасности, и органов государственного надзора за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов, касающихся подготовки к работе в осенне-зимний период;

наличии аварийного запаса материалов и запасных частей;

обеспечении исправного технического состояния дымовых труб, дымовых и вентиляционных каналов газифицированных теплоисточников;

отсутствии к 20 сентября текущего года длительных (более 30 суток) внеплановых (аварийных) ремонтов основного оборудования, если они могут привести к ограничению теплоснабжения потребителей в осенне-зимний период.

29. На основании акта проверки готовности теплоисточника и заключения до 30 сентября текущего года владелец теплоисточника оформляет паспорт готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период по форме согласно [приложению 3](#).

Паспорт готовности теплоисточника подписывается владельцем теплоисточника, регистрируется в органе госэнергонадзора и действителен только при наличии акта проверки готовности теплоисточника.

Регистрация паспорта готовности теплоисточника осуществляется органом госэнергогазнадзора на основании заявления владельца теплоисточника в устной или письменной форме и предоставленного в двух экземплярах паспорта готовности теплоисточника.

Орган госэнергогазнадзора рассматривает документы, указанные в [части третьей](#) настоящего пункта, и принимает решение о регистрации паспорта готовности теплоисточника или об отказе в его регистрации (об отказе в осуществлении административной процедуры) в срок, установленный в [подпункте 3.10.2](#) пункта 3.10 единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

В принятии заявления владельца теплоисточника отказывается в случаях, определенных в [статье 17](#) Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур», а также при поступлении в устной или письменной форме обращения владельца теплоисточника:

являющегося индивидуальным предпринимателем;

о регистрации паспорта готовности теплоисточника (об осуществлении административной процедуры) после 30 сентября текущего года.

В регистрации паспорта готовности теплоисточника (в осуществлении административной процедуры) владельцу теплоисточника отказывается в случаях, определенных в [статье 25](#) Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур», а также при получении органом госэнергогазнадзора информации о невыполнении владельцем теплоисточника в полном объеме требований, определенных в [пункте 28](#) настоящих Правил.

Мотивированный отказ в принятии заявления (документов) владельца теплоисточника либо в регистрации паспорта готовности теплоисточника (в осуществлении административной процедуры) с указанием правовых оснований принятого административного решения, фактических обстоятельств, установленных при рассмотрении заявления владельца теплоисточника, порядка обжалования административного решения оформляется органом госэнергогазнадзора на заявлении владельца теплоисточника в случае подачи такого заявления в письменной форме либо в порядке, определенном в [пункте 1](#) статьи 26 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур», при подаче владельцем теплоисточника заявления в устной форме.

Регистрация паспорта готовности теплоисточника осуществляется на срок до даты завершения осенне-зимнего периода, но не более одиннадцати месяцев.

Один экземпляр паспорта готовности теплоисточника с актом проверки готовности теплоисточника хранится у владельца теплоисточника, второй экземпляр – в органе госэнергогазнадзора, а по теплоисточникам, отапливающим жилищный фонд (кроме теплоисточников организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства, и энергоснабжающих организаций, входящих в состав ГПО «Белэнерго»), копия паспорта готовности теплоисточника представляется в районную (городскую) организацию, осуществляющую эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющую жилищно-коммунальные услуги, подчиненную местным исполнительным и распорядительным органам.

30. Не допускаются оформление и регистрация паспорта готовности теплоисточника после 30 сентября текущего года.

31. Владельцы теплоисточников, не зарегистрировавшие до 30 сентября текущего года паспорт готовности теплоисточника, продолжают осуществлять подготовку теплоисточника, предъявляя комиссии теплоисточник и тепловые сети к работе в осенне-зимний период.

При выполнении всех необходимых условий готовности начиная с 1 октября текущего года оформляется акт проверки готовности теплоисточника.

Первый экземпляр акта проверки готовности теплоисточника должен храниться у владельца теплоисточника, второй – в органе госэнергонадзора, а по теплоисточникам, отапливающим жилищный фонд (кроме теплоисточников организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства, и энергоснабжающих организаций, входящих в состав ГПО «Белэнерго»), копия акта передается в районную (городскую) организацию, осуществляющую эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющую жилищно-коммунальные услуги, подчиненную местным исполнительным и распорядительным органам.

32. Контроль за организацией работ по подготовке и проведению осенне-зимнего периода осуществляется в отношении:

теплоисточников энергоснабжающих организаций, входящих в состав ГПО «Белэнерго», – ГПО «Белэнерго»;

теплоисточников организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства, отапливающих жилищный фонд, и теплоисточников юридических лиц коммунальной и негосударственной формы собственности – местными исполнительными и распорядительными органами;

теплоисточников других республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, – соответствующими республиканскими органами государственного управления и иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь.

32¹. Регистрация паспорта готовности теплоисточника прекращается на основании решения органа госэнергонадзора в случаях:

ликвидации или реорганизации владельца теплоисточника;

нарушения владельцем теплоисточника условий, при которых регистрировался паспорт готовности теплоисточника, – нарушение требований, определенных в [пункте 28](#) настоящих Правил.

32². Орган госэнергонадзора в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о прекращении регистрации паспорта готовности теплоисточника направляет владельцу теплоисточника, за исключением случаев, указанных в [абзаце втором](#) пункта 32¹ настоящих Правил, уведомление о прекращении такой регистрации.

32³. Владелец теплоисточника, регистрация паспорта готовности теплоисточника которого прекращена:

в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления о прекращении такой регистрации обязан сдать оригинал экземпляра зарегистрированного паспорта готовности теплоисточника в орган госэнергонадзора;

вправе до 30 сентября текущего года после устранения выявленных нарушений обратиться в орган госэнергонадзора за регистрацией паспорта готовности теплоисточника (за осуществлением административной процедуры) в порядке, установленном в [пункте 29](#) настоящих Правил.

ГЛАВА 6 ПРОВЕРКА ГОТОВНОСТИ, ОФОРМЛЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ПАСПОРТА ГОТОВНОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

33. Проверке готовности к работе в осенне-зимний период подлежат организации, имеющие в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) системы теплоснабжения, организации, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющие жилищно-коммунальные услуги, и организации, осуществляющие передачу тепловой энергии, для выявления и устранения недостатков, снижающих надежность работы в условиях пониженных температур воздуха в осенне-зимний период.

34. Проверка выполнения условий готовности к работе в осенне-зимний период должна проводиться комиссией, созданной распорядительным документом организации, указанной в [пункте 33](#) настоящих Правил (далее в настоящей главе – комиссия), не позднее чем за десять дней до начала работы комиссии.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

руководитель и другие ответственные должностные лица организации;

представители органа госэнергонадзора по согласованию;

представитель местного исполнительного и распорядительного органа или уполномоченной им организации по согласованию – для жилищного фонда, не находящегося на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства.

При участии в работе комиссии ее члены в пределах своей компетенции подтверждают фактическую готовность систем теплоснабжения.

35. Проверка готовности организаций, указанных в [пункте 33](#) настоящих Правил, к работе в осенне-зимний период должна быть проведена не позднее 30 сентября текущего года.

36. Готовность организаций, указанных в [пункте 33](#) настоящих Правил, к работе в осенне-зимний период признается единогласным решением всех членов комиссии, которое оформляется актом проверки готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период по форме согласно [приложению 4](#) (далее, если не указано иное, – акт проверки готовности потребителя).

Акты проверки готовности потребителя оформляются организациями, указанными в [пункте 33](#) настоящих Правил.

К акту проверки готовности потребителя прилагается перечень всех объектов, принадлежащих данной организации (по жилищному фонду – перечень жилых домов).

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности потребителя к работе в осенне-зимнем периоде или невыполнении таких требований к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения. В случае устранения замечаний комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности потребителя.

37. Оформление организациями, указанными в [пункте 33](#) настоящих Правил (за исключением организаций, осуществляющих передачу тепловой энергии), акта проверки готовности потребителя осуществляется с учетом выполнения мероприятий, предусмотренных в пунктах [18](#) и [19](#) настоящих Правил, при:

обеспечении готовности к приему тепловой энергии;

выполнении плановых ремонтов основного и вспомогательного тепломеханического оборудования в необходимых объемах и по качеству, соответствующему установленным требованиям, оформленных актами приемки;

обеспечении готовности теплоустановок и тепловых сетей к выполнению температурных графиков при всех диапазонах температур наружного воздуха в данной местности;

окончании всех ремонтных работ на системах теплоснабжения, работ по утеплению зданий и помещений;

выполнении запланированных мероприятий по предупреждению повреждений оборудования и сооружений в условиях пониженных температур наружного воздуха;

выполнении гидравлических испытаний тепловых сетей, водоподогревателей, гидравлических испытаний и промывок трубопроводов и оборудования тепловых пунктов, систем отопления, трубопроводов и калориферов систем вентиляции с оформлением соответствующих актов;

выполнении проверки технического состояния средств измерений и систем автоматического регулирования теплоснабжения;

наличии поверенных приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета);

наличии исправных систем регулирования потребления тепловой энергии;

наличии в тепловых пунктах температурных графиков внутренних систем теплоснабжения;

выполнении предписаний органа госэнергонадзора, органов государственного надзора за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов, касающихся подготовки к работе в осенне-зимний период;

обеспечении исправного технического состояния дымовых и вентиляционных каналов в многоквартирных домах, использующих поквартирное газовое оборудование для отопления и (или) горячего водоснабжения;

обеспечении надежности электроснабжения.

При наличии у организаций, указанных в [части первой](#) настоящего пункта, в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) теплоисточников, не подлежащих оформлению и регистрации паспорта готовности теплоисточника, акт проверки готовности потребителя оформляется при выполнении условий, предусмотренных в [пункте 28](#) настоящих Правил.

Оформление организациями, осуществляющими передачу тепловой энергии, акта проверки готовности потребителя осуществляется в случае своевременного (до 20 сентября текущего года) и в полном объеме выполнения условий, предусмотренных в [пункте 28](#) настоящих Правил, касающихся эксплуатации тепловых сетей.

38. На основании акта проверки готовности потребителя до 30 сентября текущего года оформляется паспорт готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период по форме согласно [приложению 5](#).

Паспорт готовности потребителя подписывается руководителем организации, регистрируется в органе госэнергонадзора и действителен только при наличии акта проверки готовности потребителя.

Регистрация паспорта готовности потребителя осуществляется органом госэнергонадзора на основании заявления организации, указанной в [пункте 33](#) настоящих Правил, в устной или письменной форме и предоставленного в двух экземплярах паспорта готовности потребителя.

Орган госэнергонадзора рассматривает документы, указанные в [части третьей](#) настоящего пункта, и принимает решение о регистрации паспорта готовности потребителя или об отказе в его регистрации (об отказе в осуществлении административной процедуры) в срок, установленный в [подпункте 3.10.1](#) пункта 3.10 единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования.

В принятии заявления организации, указанной в [пункте 33](#) настоящих Правил, отказывается в случаях, определенных в [статье 17](#) Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур», а также при поступлении в устной или письменной форме обращения:

индивидуального предпринимателя;

организации, указанной в [пункте 33](#) настоящих Правил, о регистрации паспорта готовности потребителя (об осуществлении административной процедуры) после 30 сентября текущего года.

В регистрации паспорта готовности потребителя (в осуществлении административной процедуры) организации, указанной в [пункте 33](#) настоящих Правил, отказывается в случаях, определенных в [статье 25](#) Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур», а также при получении органом госэнергонадзора информации о невыполнении организацией, указанной в [пункте 33](#) настоящих Правил, в полном объеме требований, определенных в [пункте 37](#) настоящих Правил.

Мотивированный отказ в принятии заявления (документов) организации, указанной в [пункте 33](#) настоящих Правил, либо в регистрации паспорта готовности потребителя (в осуществлении административной процедуры) с указанием правовых оснований принятого административного решения, фактических обстоятельств, установленных при рассмотрении заявления организации, указанной в [пункте 33](#) настоящих Правил, порядка обжалования административного решения оформляется органом госэнергонадзора на заявлении организации, указанной в [пункте 33](#) настоящих Правил, в случае подачи такого заявления в письменной форме либо в порядке, определенном в [пункте 1](#) статьи 26 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур», при подаче организацией, указанной в [пункте 33](#) настоящих Правил, заявления в устной форме.

Регистрация паспорта готовности потребителя осуществляется на срок до даты завершения осенне-зимнего периода, но не более одиннадцати месяцев.

Один экземпляр паспорта готовности потребителя с актом проверки готовности потребителя хранится в организации, второй экземпляр – в органе госэнергонадзора.

Копия паспорта готовности потребителя передается организациями, указанными в [пункте 33](#) настоящих Правил, в энергоснабжающую организацию (при ее наличии), а по жилищному фонду, не находящемуся на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства, копия паспорта готовности потребителя представляется в районную (городскую) организацию, осуществляющую эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющую жилищно-коммунальные услуги, подчиненную местным исполнительным и распорядительным органам.

39. Не допускаются оформление и регистрация паспорта готовности потребителя после 30 сентября текущего года.

Организации, не зарегистрировавшие до 30 сентября текущего года паспорт готовности потребителя, продолжают осуществлять подготовку систем теплоснабжения к работе в осенне-зимний период.

При выполнении условий готовности потребителя к работе в осенне-зимний период начиная с 1 октября текущего года производится оформление акта проверки готовности потребителя.

Первый экземпляр акта проверки готовности потребителя должен храниться в организации, второй – в органе госэнергонадзора. Копия акта проверки готовности потребителя передается организациями, указанными в [пункте 33](#) настоящих Правил, в энергоснабжающую организацию (при ее наличии), а по жилищному фонду, не находящемуся на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства, – также в районную (городскую) организацию, осуществляющую эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющую жилищно-коммунальные услуги, подчиненную местным исполнительным и распорядительным органам.

40. Контроль за организацией и выполнением потребителями работ по подготовке и проведению осенне-зимнего периода осуществляется соответствующими республиканскими органами государственного управления и иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, местными исполнительными и распорядительными органами, органом госэнергонадзора, органами государственного надзора за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов.

Контроль за организацией и выполнением работ по подготовке и проведению осенне-зимнего периода жилищного фонда, находящегося в ведении или обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства, и организаций негосударственной формы собственности, осуществляется местными исполнительными и распорядительными органами.

Контроль за организацией и выполнением работ по подготовке и проведению осенне-зимнего периода жилищного фонда, находящегося в ведении или обслуживании организаций других республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, осуществляется соответствующими республиканскими органами государственного управления и иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь.

40¹. Регистрация паспорта готовности потребителя прекращается на основании решения органа госэнергонадзора в случаях:

ликвидации или реорганизации организации, указанной в [пункте 33](#) настоящих Правил;

нарушения организацией, указанной в [пункте 33](#) настоящих Правил, условий, при которых регистрировался паспорт готовности потребителя, – нарушение требований, определенных в [пункте 37](#) настоящих Правил.

40². Орган госэнергогазнадзора в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о прекращении регистрации паспорта готовности потребителя направляет организации, указанной в [пункте 33](#) настоящих Правил, за исключением случаев, указанных в [абзаце втором](#) пункта 40¹ настоящих Правил, уведомление о прекращении такой регистрации.

40³. Организация, указанная в [пункте 33](#) настоящих Правил, регистрация паспорта готовности потребителя которой прекращена:

в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления о прекращении такой регистрации обязана сдать оригинал экземпляра зарегистрированного паспорта готовности потребителя в орган госэнергогазнадзора;

вправе до 30 сентября текущего года после устранения выявленных нарушений обратиться в орган госэнергогазнадзора за регистрацией паспорта готовности потребителя (за осуществлением административной процедуры) в порядке, установленном в [пункте 38](#) настоящих Правил.

ГЛАВА 7 ПОРЯДОК НАЧАЛА ОТОПИТЕЛЬНОГО СЕЗОНА

41. Решения о сроках начала отопительного сезона принимаются областными, районными и городскими (областного подчинения) исполнительными комитетами на основании данных о среднесуточных температурах наружного воздуха по областям, а также прогнозов государственного учреждения «Республиканский центр по гидрометеорологии, контролю радиоактивного загрязнения и мониторингу окружающей среды».

42. Включение отопления при снижении температур наружного воздуха производится в следующей очередности:

в детских дошкольных, школьных, лечебно-профилактических, медицинских учреждениях, учреждениях социального обеспечения, музеях, государственных архивах, библиотеках, гостиницах – при среднесуточной температуре в течение пяти суток плюс 10 градусов Цельсия и ниже;

в жилищном фонде, общежитиях, учреждениях образования (за исключением детских дошкольных и школьных учреждений), театрах, общегородских банях – при среднесуточной температуре в течение пяти суток плюс 8 градусов Цельсия и ниже;

в общественных и административных зданиях, промышленных и прочих организациях – по согласованию с энергоснабжающей организацией (при ее наличии) после включения отопления в жилых домах.

43. Энергоснабжающие организации до 10 сентября текущего года утверждают в местных исполнительных и распорядительных органах графики включения отопления с началом отопительного сезона и представляют их потребителям, система теплоснабжения которых присоединена к тепловым сетям энергоснабжающей организации, и организациям, осуществляющим эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющим жилищно-коммунальные услуги.

44. Графики включения отопления с началом отопительного сезона составляются согласно следующей очередности подключения:

первая очередь – детские дошкольные, школьные, лечебно-профилактические, медицинские учреждения, учреждения социального обеспечения, музеи, государственные архивы, библиотеки, гостиницы;

вторая очередь – жилищной фонд, общежития, учреждения образования (за исключением детских дошкольных и школьных учреждений), театры, общегородские бани;

третья очередь – общественные и административные здания;

четвертая очередь – промышленные и прочие организации.

Включение систем теплоснабжения, присоединенных к тепловым сетям энергоснабжающей организации, производится согласно графику энергоснабжающей организации при наличии паспорта готовности потребителя, зарегистрированного в органе госэнергонадзора, или акта проверки готовности потребителя, оформленного после 30 сентября текущего года.

45. Подключение и регулировка сетей тепловых пунктов и внутридомовых систем теплоснабжения производятся совместно с энергоснабжающей организацией в соответствии с договором теплоснабжения.

46. Одновременно с включением систем теплоснабжения потребителей энергоснабжающая организация обеспечивает требуемую циркуляцию и с ростом присоединяемых нагрузок подключает теплофикационное оборудование теплоисточников и насосные станции тепловых сетей. После включения всех потребителей к данному теплоисточнику энергоснабжающей организацией задается гидравлический режим работы теплофикационного оборудования, а также производится отпуск тепловой энергии в соответствии с утвержденным температурным графиком. При этом выход на гидравлический режим работы и отпуск тепловой энергии в соответствии с температурным графиком для жилищного фонда осуществляются в течение 10 календарных дней с момента включения отопления.

47. Информация о параметрах режима работы тепловых пунктов, заданного энергоснабжающей организацией (минимально допустимое давление или необходимый перепад давлений в подающем и обратном трубопроводах на вводе в тепловой пункт), представляется энергоснабжающей организацией по запросу потребителя, система теплоснабжения которого присоединена к тепловым сетям энергоснабжающей организации.

ГЛАВА 8

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТОПИТЕЛЬНОГО СЕЗОНА

48. В период проведения отопительного сезона энергоснабжающие организации обязаны:

обеспечить заданные гидравлические и температурные параметры у потребителей на границе раздела балансовой принадлежности тепловых сетей. Контроль заданных параметров осуществляется на ближайшем от границы балансовой принадлежности узле тепловой сети (тепловая камера, тепловой пункт и другие узлы), где имеются приборы измерения и контроля параметров теплоносителя;

обеспечить безопасную эксплуатацию оборудования теплоисточников и тепловых сетей;

оперативно производить ликвидацию возникающих аварий и инцидентов на оборудовании теплоисточников, тепловых сетях, внешних и внутренних трубопроводах газо-, водо- и электроснабжения;

при длительном отключении (ограничении) теплоснабжения из-за аварии на теплоисточнике или тепловых сетях оповещать потребителя во избежание размораживания систем теплоснабжения.

49. В течение 10 суток после начала подачи теплоносителя потребители производят проверку работы оборудования и первичную его регулировку, осуществляют прогрев стояков и приборов отопления.

50. При устойчивых среднесуточных температурах наружного воздуха ниже минус 15 градусов Цельсия организации, указанные в [пункте 33](#) настоящих Правил, должны организовать круглосуточное дежурство ответственных работников эксплуатационных служб и обеспечить их связь с дежурным персоналом энергоснабжающих организаций (диспетчерскими службами).

51. В период проведения отопительного сезона организации, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющие жилищно-коммунальные услуги, обязаны:

51.1. обеспечить прием претензий от населения о нарушениях в работе систем теплоснабжения, не обеспечивающих требуемую температуру в жилых помещениях;

51.2. проверить обоснованность претензий, принять необходимые меры по устранению выявленных нарушений, при необходимости – с участием представителя энергоснабжающей организации;

51.3. при соответствии параметров теплоносителя утвержденному графику на тепловых пунктах:

принять меры по нормализации гидравлического режима по стоякам в целях обеспечения требуемых температур в помещениях и соответствия температуры обратной сетевой воды утвержденному графику;

обеспечить за счет качественной работы автоматики регулирования соответствие температуры и расходов сетевой воды на водоподогревателях горячего водоснабжения и температуры обратной сетевой воды, возвращаемой из систем отопления, параметрам утвержденного температурного графика;

51.4. не допускать самовольных присоединений, снятия или рассверливания шайб, диафрагм и сопел, разбора (слива) сетевой воды из системы теплоснабжения, самовольного снятия пломб. Снятие пломб энергоснабжающей организации при подготовке к работе в осенне-зимний период или его прохождении производится только представителями энергоснабжающей организации;

51.5. обеспечить доступ персонала энергоснабжающей организации, органа госэнергонадзора, органов государственного надзора за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов на тепловые пункты к транзитным трубопроводам, трубопроводам в подвалах для контроля режимов теплопотребления;

51.6. оповещать население о причинах и сроках отключения систем теплоснабжения;

51.7. обеспечить оперативное регулирование подачи тепловой энергии в целях исключения «перетоков» в периоды резких повышений температуры наружного воздуха;

51.8. установить контроль за соблюдением температурных графиков внутридомовых систем теплопотребления в зависимости от температуры наружного воздуха и гидравлических режимов по каждому тепловому пункту, при выявлении отклонений от заданных режимов совместно с энергоснабжающей организацией составлять акт и принимать меры по их приведению в соответствие с утвержденным графиком;

51.9. совместно с энергоснабжающими организациями проводить постоянный анализ теплоснабжения в жилищном фонде, в том числе по всем домам, подключенным к системам автоматического регулирования теплоснабжения для выявления и устранения причин отклонения теплоснабжения в жилых домах с учетом их конструктивных особенностей. В этих целях обеспечить:

еженедельное проведение в районных организациях, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, сравнительного анализа потребления тепловой энергии в жилых домах с выбранными домами-эталонами;

обследование жилых домов и принятие соответствующих мер при превышении потребления ими тепловой энергии более чем на 10 процентов по сравнению с домами-эталонами;

определение лиц, ответственных за обеспечение контроля и анализа теплоснабжения в жилищном фонде, и ведение по каждому жилому дому журналов соблюдения температурных графиков в зависимости от температуры наружного воздуха, гидравлических режимов и учета отклонений потребления в жилых домах тепловой энергии более чем на 10 процентов по сравнению с домами-эталонами с отметками о результатах проведенного обследования, установление причин отклонения, а также принятие мер по их устранению;

51.10. на основании сравнительного анализа теплоснабжения за предыдущий осенне-зимний период в жилых домах одинаковых серий (с одинаковыми теплотехническими характеристиками ограждающих конструкций) в целях исключения различий в теплоснабжении провести корректировку по подбору для них домов-эталонов;

51.11. обеспечить исправное техническое состояние приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета) и автоматики регулирования тепловой энергии в период эксплуатации в зимних условиях и принимать меры по предотвращению выхода из строя таких приборов и автоматики;

51.12. при длительном отключении (ограничении) теплоснабжения из-за аварии на теплоисточнике или тепловых сетях организовать дежурство персонала для контроля за состоянием систем теплоснабжения и во избежание размораживания внутридомовых систем теплоснабжения по согласованию с энергоснабжающей организацией. В соответствии с установленными сроками обеспечить опорожнение (когда температура воды в обратной магистрали снижается до 5 градусов Цельсия при температуре наружного воздуха ниже 0 градусов Цельсия), а после ликвидации аварии на теплоисточнике или тепловых сетях – заполнение внутридомовых систем теплоснабжения теплоносителем по согласованию с энергоснабжающей организацией;

51.13. при необходимости вносить предложения на заседания рабочих групп по оптимизации режимов теплоснабжения и экономному использованию топлива и энергии областей и городов.

52. Ответственность за выполнение согласованных действий персонала возлагается на руководителей структурных подразделений соответствующих энергоснабжающих организаций и организаций, эксплуатирующих системы теплоснабжения.

53. При возникновении аварии на инженерных сетях тепло-, водо-, газо- и электроснабжения, в результате которой произошел или может произойти перерыв в теплоснабжении потребителей, организация, устраняющая аварию, обязана установить наличие других инженерных сетей в месте проведения земляных работ и при необходимости вызвать представителей организаций, эксплуатирующих данные инженерные сети (тепло-, водо-, газо- и электроснабжения, водоотведения и связи).

Представители указанных организаций должны прибыть на место аварии и проведения земляных работ в возможно короткий срок, но не позднее двух часов с момента оповещения, а при температуре наружного воздуха минус 15 градусов Цельсия и ниже или при аварийной ситуации на системах газораспределения – не позднее одного часа с момента оповещения.

ГЛАВА 9

ПОРЯДОК ЗАВЕРШЕНИЯ ОТОПИТЕЛЬНОГО СЕЗОНА

54. Решение о сроках завершения отопительного сезона принимается обл-, рай- и горисполкомами, когда установившаяся среднесуточная температура наружного воздуха в течение трех суток подряд составляет плюс 8 градусов Цельсия и выше. При этом могут приниматься во внимание прогнозы государственного учреждения «Республиканский центр по гидрометеорологии, контролю радиоактивного загрязнения и мониторингу окружающей среды».

55. Организации, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющие жилищно-коммунальные услуги, доводят до сведения населения информацию о принятии решения об окончании отопительного сезона и по согласованию с энергоснабжающей организацией производят отключение на тепловых пунктах систем отопления.

56. Отключение отопления производится в следующей очередности:

первая очередь – промышленные и прочие организации, общественные и административные здания;

вторая очередь – общегородские бани, театры, учреждения образования (за исключением школьных и детских дошкольных учреждений), общежития, жилищный фонд;

третья очередь – гостиницы, библиотеки, государственные архивы, музеи, учреждения социального обеспечения, медицинские, лечебно-профилактические, школьные и детские дошкольные учреждения образования.

57. Ответственность за невыполнение отключения систем отопления в установленный срок возлагается на руководителей организаций, в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) которых находятся указанные системы. Системы отопления потребителей до начала ремонтных работ должны оставаться заполненными теплоносителем.

58. Теплоисточники после окончания отопительного сезона переводятся на летний режим работы.

*Приложение 1
к [Правилам](#) подготовки
организаций к отопительному сезону,
его проведения и завершения*

Журнал

регистрации паспортов готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период и паспортов готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период ____/____ гг.

Номер паспорта готовности к работе в осенне-зимний период	Полное наименование организации, адрес	Республиканский орган государственного управления (иная государственная организация, подчиненная Правительству Республики Беларусь, местный исполнительный и распорядительный орган)	Количество объектов	Дата регистрации паспорта готовности к работе в осенне-зимний период	Должностное лицо, подписавшее паспорт готовности к работе в осенне-зимний период (фамилия, инициалы, должность)	Должностное лицо, принявшее административное решение о регистрации либо об отказе в регистрации паспорта готовности к работе в осенне-зимний период (фамилия, инициалы, должность, подпись)	Фамилии и инициалы представителей органа госэнергонадзора, участвовавших в работе комиссии

*Приложение 2
к Правилам подготовки
организаций к отопительному сезону,
его проведения и завершения*

Форма

АКТ

проверки готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период

(место составления акта)

_____ Г.

(дата)*

Комиссия, назначенная _____

(наименование распорядительного документа,

полное наименование организации, ее адрес)

от _____ г. № _____, на основании [Правил](#) подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения с _____ по _____ провела проверку

_____.

(наименование теплоисточника, его местонахождение)

В ходе проведения проверки комиссия установила: _____

(готовность/неготовность

теплоисточника к работе в осенне-зимний период)

_____.

Приложение** на _____ л. в 1 экз.

Председатель комиссии _____

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

Представитель органа
госэнергонадзора

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

Представитель местного
исполнительного
и распорядительного органа
или уполномоченной
им организации***

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

* Указывается дата подписания акта председателем комиссии.

** При отсутствии у комиссии замечаний прилагается заключение Госпромнадзора, областного или Минского городского управления Госпромнадзора, иной организации, осуществляющей государственный надзор в области промышленной безопасности (для поднадзорных им котельных). При наличии у комиссии замечаний прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

*** Для теплоисточников, отапливающих жилищный фонд, не находящийся на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства.

*Приложение 3
к [Правилам](#) подготовки
организаций к отопительному сезону,
его проведения и завершения*

ПАСПОРТ
готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период

Выдан _____

(наименование организации, наименование теплоисточника,

его местонахождение)

на основании [Правил](#) подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения, а также акта проверки готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период (прилагается).

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Руководитель организации –
владельца теплоисточника

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

Паспорт зарегистрирован в органе госэнергонадзора _____

(наименование,

адрес)

_____ г. № _____

организаций к отопительному сезону,
его проведения и завершения

Форма

АКТ
проверки готовности потребителя тепловой энергии к работе
в осенне-зимний период

_____ Г.
(место составления акта)

_____ Г.
(дата)*

Комиссия, назначенная _____
(наименование распорядительного документа,

наименование организации, ее адрес)

от _____ г. № _____, на основании Правил подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения с _____ по _____ провела проверку объектов согласно прилагаемому перечню.

В ходе проведения проверки комиссия установила: _____
(готовность/неготовность

организации к работе в осенне-зимний период)

Приложение** на _____ л. в 1 экз.

Председатель комиссии

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

Представитель органа
госэнергогазнадзора

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

Представитель местного
исполнительного
и распорядительного органа
или уполномоченной
им организации***

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

* Указывается дата подписания акта председателем комиссии.

** При отсутствии у комиссии замечаний прилагается перечень объектов потребителя тепловой энергии (по жилищному фонду – перечень жилых домов). При наличии у комиссии замечаний прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

*** Для жилищного фонда, не находящегося на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства.

Приложение 5
к Правилам подготовки
организаций к отопительному сезону,
его проведения и завершения

Форма

ПАСПОРТ
готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период

Выдан _____

(наименование организации, адрес)

на основании Правил подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения, а также акта проверки готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период (прилагается).

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Руководитель организации _____

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

Паспорт зарегистрирован в органе госэнергонадзора _____

(наименование,

адрес)

_____ г. № _____